



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji dziecka – Uczestników/Uczestniczek projektu oraz uczestnictwa w projekcie „Wsparcie na rzecz osób wykluczonych z rynku pracy poprzez utworzenie pierwszego żłobka publicznego w Gminie Rychtal” nr RPWP.06.04.01-30-0080/19 realizowanym przez Gminę Rychtal w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 6: Rynek pracy, Działanie 6.4. Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi, Poddziałanie 6.4.1 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi.
2. Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz z budżetu państwa.
3. Beneficjentem projektu jest Gmina Rychtal, ul. Rynek 1, 63-630 Rychtal.
4. Celem projektu jest utworzenie 20 miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w gminie Rychtal oraz finansowanie przez 24 miesiące ich bieżącego funkcjonowania, dzięki czemu rodzice doświadczający trudności na rynku pracy z powodu opieki nad dzieckiem do lat 3, będą mogli utrzymać, znaleźć lub aktywnie poszukiwać pracy. Projekt będzie realizowany w okresie od 01.06.2020 do 31.08.2023, początkowo projekt zakłada adaptację pomieszczeń, a od 01.09.2021 funkcjonowanie żłobka.
5. Okres realizacji projektu: od dnia 01.06.2020 r. do 31.08.2023r.
6. Biuro Projektu: Gmina Rychtal, ul. Rynek 1, 63-630 Rychtal.

§ 2

Zakres usług oferowanych w projekcie

Główne założenia projektu:

- adaptacja pomieszczeń tj. sal dla dzieci, toalety, kuchni, szatni
- doposażenie w meble i sprzęt w/w pomieszczeń
- doposażenie w materiały dydaktyczne
- utworzenie 20 miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 oraz sfinansowanie 24 miesięcy bieżącego funkcjonowania.

§ 3

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

1. Projekt jest skierowany do grup docelowych z terenu województwa wielkopolskiego, wpisujących się w definicje z regulaminu konkursu:
 - 14 osób bezrobotnych lub biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3; w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym
 - 6 osób pracujących, sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. Rekrutacja do projektu odbywa się od 29.06.2021r. do 16.08.2021r.
3. Terminy, o których mowa w punkcie 2. może ulec przesunięciu, a także wydłużeniu, o czym Beneficjent poinformuje poprzez wywieszenie stosownej informacji w biurze projektu lub na stronie internetowej.
4. Rekrutacja będzie przeprowadzona w sposób otwarty, z uwzględnieniem zasad równych szans, w tym zasadą równości płci, wszyscy kandydaci będą mieli równy dostęp i równe prawa. W ramach rekrutacji nie będzie faworyzowana żadna płeć, ani rodzaj niepełnosprawności.
5. Rekrutacja prowadzona jest przez Komisję rekrutacyjną, powoływaną przez Beneficjenta, w składzie dwuosobowym: Dyrektor Samorządowego Przedszkola w Rychtalu – przewodniczący komisji i kierownik Centrum Usług Wspólnych - członek komisji rekrutacyjnej.

6. Kryteria rekrutacji. W trakcie rekrutacji Wnioskodawca będzie brał pod uwagę następujące kryteria:

Kryteria formalne:

- a) zamieszkanie na terenie województwa wielkopolskiego w rozumieniu KC;
- b) opieka nad dzieckiem do lat 3;
- c) deklarowana chęć powrotu lub wejścia na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem.

Dokumentem źródłowym, na podstawie którego Uczestnik Projektu będzie rekrutowany do projektu będzie „Oświadczenie opiekuna o pozostawaniu w trudnej sytuacji na rynku pracy z uwagi na konieczność opieki nad dzieckiem do lat 3”.

Kryteria punktowe udziału w projekcie:

- a) kobiety powracające na rynek pracy + 7 pkt.
- b) osoby młode do 25 roku życia powracające na rynek pracy + 6 pkt.
- c) osoby samotnie wychowujące dziecko + 5 pkt.
- d) osoby wychowujące dziecko z niepełnosprawnością +4pkt.

Rekrutacja do projektu odbywa się poprzez złożenie następujących dokumentów:

- a) Formularz zgłoszenia
- b) Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów podstawowych i dodatkowo wskazanych w formularzu zgłoszeniowym.

7. Dokumenty rekrutacyjne (dostępne w biurze projektu w wersji papierowej tj. Gmina Rychtal, ul. Rynek 1, 63-630 Rychtal) mogą być składane: osobiście w biurze projektu, pocztą elektroniczną na adres ug@ugrychtal.pl lub przesyłką pocztową na adres biura): Gmina Rychtal, ul. Rynek 1, 63-630 Rychtal:

- a) Komplet dokumentów podstawowych:
 - Deklaracja udziału w projekcie,
 - Formularz zgłoszeniowy,
 - Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych,
 - Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka,
 - Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
- b) Dodatkowo konieczne jest dołączenie dokumentu potwierdzający status na rynku pracy:
 - zaświadczenie o zatrudnieniu (w przypadku osoby pracującej)
 - zaświadczenie o pobycie na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim
 - zaświadczenie z PUP (w przypadku osoby bezrobotnej zarejestrowanej w ewidencji urzędu pracy)
 - oświadczenie osoby bezrobotnej niezarejestrowanej w ewidencji urzędów pracy
- c) jeśli dotyczy:
 - oświadczenie osoby samotnie wychowującej dziecko

8. Warunkiem udziału w rekrutacji jest wypełnienie kompletu dokumentów podstawowych (pkt. 7a) wraz z dokumentami potwierdzającymi status na rynku pracy (pkt. 7b) oraz w przypadku osób samotnie wychowujących dziecko odpowiednie oświadczenie (pkt. 7c). Dokumenty powinny potwierdzać spełnienie kryteriów formalnych i punktowych opisanych w pkt. 6.

9. Wniosek o udział w projekcie niespełniający warunków regulaminu nie będzie rozpatrywany. Złożone dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.

10. O zakwalifikowaniu do projektu Komisja rekrutacyjna powiadamia Rodzica: osobiście lub drogą elektroniczną lub telefonicznie.

11. Dodatkowo po zakwalifikowaniu się do projektu, rodzice zobowiązani będą do podpisania Umowy uczestnictwa, nie później niż w pierwszym dniu otrzymania wsparcia.

12. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do udziału w projekcie.

13. Odmowa podania danych osobowych mojego dziecka oraz swoich oznacza brak możliwości uczestnictwa w projekcie.

14. W przypadku liczby Wniosków przekraczającej liczbę miejsc, powstaną listy rezerwowe (od najwyższej do najniższej liczby punktów).

15. W przypadku takiej samej liczby punktów liczy się kolejność zgłoszeń.

16. Z prac Komisji rekrutacyjnej zostanie stworzony protokół.

